**Procedura funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników, dzieci i ich rodziców.**

**Podstawa prawna: 1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniemCOVID-19 (Dz.U.2020 poz.871) 2.Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniemCOVID-19 (Dz.U.2020 poz.872) 3.Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych - edukacja wczesnoszkolna**

1. Od 25 maja 2020r. uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczych w szkole.

2. Z opieki w placówce w pierwszej kolejności mogą skorzystać te dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu.

3. Pierwszeństwo uzyskują dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

4. Zapewnione są wyłącznie zajęcia opiekuńcze.

5. Rodzice/opiekunowie prawni, którzy chcą skorzystać z możliwości zapewnienia opieki w szkole, powinni o tym fakcie powiadomić dyrektora placówki/ wychowawcę. Szcegółowe rozwiązania dotyczące trybu zgłaszania chęci uzyskania opieki nad dzieckiem zostały określone przez dyrektora szkoły wspólnie z organem prowadzącym i znajdują się w załączniku nr1.

6.Zasady przyjmowania dziecka na zajęcia opiekuńcze w szkole określone są w Procedurze przyjmowania dziecka na zajęcia opiekuńcze zawarte w załączniku nr2.

7. Zasady pobytu dziecka w szkole określone są w Procedurze zapewnienia bezpieczeństwa pobytu dziecka w szkole znajdującej się w załączniku nr3.

8.Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia dziecka określone jest w Procedurze postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia dziecka zawartej w załączniku nr4.

9.Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia pracownika określone jest w Procedurze postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia pracownika zawartej w załączniku nr5.

10.Rodzic/opiekun prawny dziecka korzystającego z opieki w szkole zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie i załącznikach.

Załącznik nr1 do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**Tryb zgłaszania chęci i uzyskania opieki nad dzieckiem w Szkole Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich**

1. Chęć uzyskania opieki nad dzieckiem rodzic/opiekun prawny zgłasza telefonicznie do dyrektora szkoły/ wychowawcy do godziny 10.00 co najmniej dzień przed planowanym terminem uzyskania opieki.

2.Dyrektor szkoły przekazuje rodzicowi/opiekunowi prawnemu informację o możliwości zapewnienia opieki nad dzieckiem.

3. Rodzic/opiekun prawny dziecka, któremu szkoła zapewnia opiekę, w dniu uzyskania opieki nad dzieckiem wypełnia w placówce deklarację dotyczącą chęci uzyskania opieki nad dzieckiem w kolejnych dniach danego tygodnia. W ostatnim dniu tygodnia, w którym szkoła zapewnia opiekę nad dzieckiem , rodzic/opiekun prawny wypełnia deklarację dotyczącą chęci uzyskania opieki nad dzieckiem w następnym tygodniu ( załącznik nr1b)

4. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, zgłaszający chęć uzyskania opieki nad dzieckiem, zobowiązani są dostarczyć do szkoły oświadczenia o zatrudnieniu oraz nieprzebywaniu na zasiłku opiekuńczym w dniach pobytu dziecka na zajęciach opiekuńczych w szkole ( załącznik nr1a)

5. Brak oświadczenia oznacza odmowę przyjęcia dziecka na zajęcia opiekuńcze.

6. Dziecko , którego rodzic/opiekun prawny nie zgłosił co najmniej dzień wcześniej do godz.10.00 chęci uzyskania opieki, nie będzie przyjmowane na zajęcia opiekuńcze w szkole.

Załącznik nr 1 a do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że............................................................................................................................ imię i nazwisko matki /opiekuna prawnego dziecka

**\* nie pracuje/jest osobą świadczącą pracę** w ( podanie nazwy zakładu pracy jest informacją dobrowolną, ułatwiającą ustalenie pierwszeństwa przyjęcia dziecka na zajęcia opiekuńcze)

.....................................................................................................................................................

oraz w dniach podanych w Deklaracji chęci uzyskania opieki nad dzieckiem nie przebywa na zasiłku opiekuńczym.

**\* niepotrzebne skreślić**

Oświadczam, że............................................................................................................................ imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego dziecka

**\* nie pracuje/jest osobą świadczącą pracę** w ( podanie nazwy zakładu pracy jest informacją dobrowolną, ułatwiającą ustalenie pierwszeństwa przyjęcia dziecka na zajęcia opiekuńcze)

.....................................................................................................................................................

oraz w dniach podanych w Deklaracji chęci uzyskania opieki nad dzieckiem nie przebywa na zasiłku opiekuńczym.

**\* niepotrzebne skreślić**

**....................................................................................** czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Załącznik nr 1 b do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**DEKLARACJA CHĘCI ZAPEWNIENIA OPIEKI NAD DZIECKIEM**

Ja, niżej podpisana/y, rodzic/opiekun prawny

.................................................................................................................. imię i nazwisko dziecka

zgłaszam chęć zapewnienia opieki nad dzieckiem w następującym dniu/ w nastepujących dniach bieżącego/ kolejnego tygodnia :

..................................................................................................................................................... data/daty

w godzinach:................................................................................................................................

................................... ............................................................

 data czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 2 do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**PROCEDURA PRZYJMOWANIA DZIECKA NA ZAJĘCIA OPIKUŃCZE**

1. Opieka dla uczniów klas I-III zapewniona jest wyłącznie dzieciom, których rodzice/opiekunowie prawni uzyskali zgodę dyrektora szkoły na przyjęcie dziecka oraz przedstawili w szkole oświadczenie o zatrudnieniu i nieprzebywaniu na zasiłku opiekuńczym. 2. Rodzice/opiekunowie prawni nie mogą przyprowadzać dzieci z objawami chorobowymi. Dziecko ,u którego występują objawy chorobowe ( katar, kaszel, złe samopoczucie, itp. ) nie będzie przyjmowane do placówki. 3.Każdorazowo po przyprowadzeniu dziecka do szkoły nastąpi pomiar temperatury ciała dziecka. W przypadku wystąpienia temperatury powyżej 37 st.C dziecko nie zostanie przyjęte do placówki. 4.Dzieci do szkoły są przyprowadzane/odbierane przez osoby zdrowe. 5.Do placówki nie można posłać dziecka, którego domownik odbywa kwarantannę lub przebywa w izolacji w warunkach domowych. 6.Rodzic/opiekun prawny dziecka przed wejściem do szkoły jest zobowiązany do założenia osłony nosa i ust, a po wejściu do zdezynfekowania rąk lub założenia jednorazowych rękawiczek. 7. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić z dzieckiem wyłącznie do wyznaczonej przestrzeni wspólnej szkoły z zachowaniem zasady - 1 rodzic/opiekun z dzieckiem. 8.Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/ze szkoły zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników szkoły i innych dzieci i ich rodziców/opiekunów wynoszący min. 2metry. 9.Rodzic/opiekun prawny dziecka, któremu ma być zapewniona opieka, po przyprowadzeniu dziecka do szkoły wypełnia: - oświadczenie o stanie zdrowia dziecka oraz świadomości ryzyka zarażenia COVID-19 i formularz zgody na pomiar temperatury ciała dziecka ( załącznik nr2a) każdorazowo - deklarację chęci uzyskania opieki nad dzieckiem (załącznik nr1b)- w pierwwszym dniu świadczenia opieki oraz każdorazowo w ostatnim dniu tygodnia. 10. Dziecko, którego rodzic/opiekun prawny odmówi podpisania oświadczenia o stanie zdrowia dziecka oraz świadomości ryzyka zarażenia COVID-19, a także formularza zgody na pomiar temperatury nie będzie przyjęte na zajęcia opiekuńcze w szkole. 11.Dziecko,którego rodzic/opiekun prawny dopełni formalności jest odbierane w miejscu wyznaczonym przez pracownika świadczącego opiekę. 12.Uczeń posiada własne przybory i podręczniki. Dziecko nie może z domu przynosić zabawek i niepotrzebnych przyborów.

Załącznik nr 2a do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dziecka uczęszczającego do klasy I/II/III**

Ja, niżej podpisana/y, rodzic /opiekun prawny

 .....................................................................................................................................................

imię i nazwisko dziecka

oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe, nie ma żadnych objawów chorobowych oraz nikt z domowników nie przebywa na kwarantannie lub w izolacji:

1. Oświadczam również ,że znane mi jest ryzyko zakażenia COVID-19 związane z pobytem dziecka w placówce oświatowej. W przypadku zakażenia dziecka i/lub członków mojej rodziny nie będę wnosić żadnych roszczeń wobec placówki oświatowej.

2. Oświadczam, że znane mi są zapisy Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników , dzieci i ich rodziców i zobowiązuję się do ich przestzregania.

3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka zwłaszcza w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

4. W celu umożliwienia szybkiej komunikacji podaję numery telefonów kontaktowych rodziców/opiekunów prawnych dziecka: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

5. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu i oranowi prowadzącemu danych osobowych dziecka w przypadku podejrzenia zarażenia COVID-19.

................................................................................

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 3 do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**Procedura zapewnienie bezpieczeństwa pobytu dziecka w Szkole Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich"**

1.Dziecko przebywa w sali wskazanej przez opiekuna, z tym, że minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4m.kw. na 1 osobę( uczniów i nauczycieli). 2. W grupie może przebywać maksymalnie 12 uczniów. 3. Do danej grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie. 4. Grupy nie prowadzą zajęć łączonych - zabronione jest stykanie się ze sobą poszczególnych grup. 5. Opiekunowie powinni zachowywać dystans społeczny między sobą wynoszący min. 1,5m 6.W sali, w której przebywa grupa, są usunięte/zabezpieczone przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować. 7.Dziecko zobowiązane jest do częstego mycia rąk, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed i po posiłku, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety oraz na każde pe opiekuna. 8. Dziecko powinna unikać dotykania oczu, nosa i ust oraz nie podawać ręki na powitanie. 9. Zabawy dzieci możliwe są w małych grupach. 10. W sali odległości między stanowiskami dla uczniów powinny wynosić 1,5 m( 1uczeń -1 ławka szkolna). 11. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce - jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni się wymieniać przyborami szkolnymi miedzy sobą. 12. Dziecko spożywa posiłki w czasie i miejscu wskazanym przez opiekuna. 13. Nie organizuje się wyjścia poza teren placówki. 14. Jeśli warunki pogodowe będą sprzyjające, możliwe jest prowadzenie zajęć na boisku szkolnym. 15.Zabronione jest korzystanie z placu zabaw znajdującego sie na terenie szkoły. 16. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, pod opieką z zachowaniem min. 2 m odległości od innych osób udaje si e do pomieszczenia izolacyjnego, dyrektor zawiadamia rodzica/opiekuna prawnego, który zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły. 17.W przypadku braku kontaktu z rodzicem/prawnym opiekunem dziecka lub odmowy niezwłocznego odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego dyrektor informuje o zaistniałej sytuacji organ prowadzący szkołę i w uzgodnieniu z organem prowadzącym podejmuje konieczne działania celem zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim dzieciom i pracownikom szkoły. 18. Miejsca pobytu dzieci oraz zabawki są systematycznie dezynfekowane. 19. Podczas zajęć opiekuńczych systematycznie są prowadzone prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania toalet oraz powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich w tym blatów stolików. 20. Prowadzony jest monitoring prac porządkowych. 21. Sala, w której przebywają dzieci jest wietrzona co najmniej raz na godzinę. 22.Dziecko oraz opiekunowie podczas zajęć opiekuńczych nie są zobowiązani do zakrywania nosa i ust. 23. Opiekunowie i dzieci podczas zajęć opiekuńczych mogą korzystać z rękawiczek jednorazowych.

Załącznik nr 4 do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia dziecka w Szkole Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich**

1. W szkole zostało wyznaczone pomieszczenie ( wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. 2.Jeżeli dziecko manifestuje , przejawia niepokojące objawy choroby, pod opieką z zachowaniem min. 2m odległości od innych osób udaje się do pomieszczenia izolacyjnego, dyrektor powiadamia rodzica/opiekuna prawnego, który zobowiązany jest do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły. 3. W przypadku braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka manifestującego, przejawiającego niepokojące objawy choroby lub odmowy niezwłocznego odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna prawnego dyrektor informuje o zaistniałej sytuacji organ prowadzący szkołę i w uzgodnieniu z organem podejmuje konieczne działania celem zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim dzieciom i pracownikom szkoły. 4. Dzieci i opiekunowie danej grupy udają sie do innego pomieszczenia, a obszar, w którym poruszała się i przebywała grupa zostaje niezwłocznie zdezynfekowany. 5. Dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych dzieci będących w placówce o wystąpieniu objawów chorobowych u uczestnika zajęć opiekuńczych. Rodzic/opiekun prawny podejmuje decyzję o ewentualnym wcześniejszym odebraniu dziecka z placówki.

Załącznik nr 5 do Procedury funkcjonowania zajęć opiekuńczych dla uczniów klas I-III w zakresie zapobiegania i rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 wśród pracowników i, dzieci i ich rodziców

**Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia pracownika w Szkole Podstawowej im. Powstańców Styczniowych "Puławiaków" w Górach Wysokich**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. 2. W szkole zostało wyznaczone pomieszczenie( wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. 3. W przypadku wystąpienia niektórych objawów pracownicy powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologoczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. 4. Zaleca się bieżące śledzenie informacji GIS iMZ , dostępnych na stronach gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa. 5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Przyjmowanie kolejnych dzieci zostaje wstrzymane. Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń oraz zaleceń przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek. 6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik , zostaje niezwłocznie poddany gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji. 7. W sekretariacie szkoły znajdują się w łatwo dostępnym miejscu potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej , służb medycznych. 8. Dyrektor szkoły ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w tych częściach szkoły, w których przybywała osoba podejrzana o zakażenie i zaleca im stosowanie się do wytycznych GIS dostępnych na stronach gis.gov.pl lub gov.pl/web/koronawirus/ odnoszących się do osób , które miały kontakt z zakażonym. 9. W przypadku wątpliwości dyrektor szkoły zwraca się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW**

**OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIA**

Świadoma/świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, jako rodzic rodzice ucznia, opiekun/opiekunowie prawni:\*

……………………………………………………………………………………………………….…...

 *(imię i nazwisko ucznia )*

uczęszczającego do Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich.

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

1. Moje/nasze dziecko jest zdrowe i nie ma żadnych objawów chorobowych (katar, kaszel, gorączka, duszności), w tym sugerujących chorobę zakaźną.

2. Moje/nasze dziecko zostało przygotowane do przyjścia do szkoły – zna podstawowe zasady higieny.

3. Wyrażam/wyrażamy zgodę na pomiar temperatury ciała mojego/naszego dziecka.

4. Informuję/informujemy, że w domu nie przebywa żadna osoba z rodziny na kwarantannie ani w izolacji w warunkach domowych.

5. Moje dziecko nie będzie przynosiło do szkoły żadnych zabawek ani przedmiotów z zewnątrz.

6. Zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi procedurami obowiązującymi w szkole w czasie trwania pandemii.

7. Wyrażam/wyrażamy dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich/naszych i mojego /naszego dziecka zawartych w niniejszym oświadczeniu w celu skorzystania przez dziecko z zajęć organizowanych w Szkole Podstawowej im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich.

Podpis matki/opiekunki prawnej dziecka …………………………………………………

Podpis ojca/opiekuna prawnego dziecka …………………………………………………

.

Góry Wysokie ……………………………

 (*data)*

\*Niewłaściwe skreślić

***Jeżeli w domu, w którym mieszka uczeń, przebywa ktoś
na kwarantannie lub w izolacji - wówczas wszyscy współmieszkańcy***

***pozostają w domu
i stosują się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza,***

***a uczeń nie uczestniczy w zajęciach w szkole.***

**PROCEDURA PRZEBYWANIA UCZNIÓW w SZKOLE PODSTAWOWEJ im. Powstańców Styczniowych ”Puławiaków” w Górach Wysokich (KLASY IV-VIII)**

**(konsultacje, zajęcia inne)**

Uczeń przychodzący do szkoły nie zatrzymuje się w przedsionku, przechodzi do holu głównego, gdzie zgłasza swoje wejście pracownikowi szkoły.

Uczeń przychodzi do szkoły w maseczce, którą zdejmuje po wejściu i zabezpiecza tak, by jej nie zgubić.

 Okrycie wierzchnie uczeń zabiera ze sobą do sali, w której odbywają się zajęcia.

NA TERENIE SZKOŁY ZABRANIA SIĘ UCZNIOM KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH.

UCZEŃ PRZYCHODZI DO SZKOŁY BEZ BIŻUTERII
(ZEGARKI, BRANSOLETKI, PIERŚCIONKI).

* Uczniowie mogą przychodzić do szkoły na zajęcia rewalidacyjne lub konsultacje wyłącznie za zgodą rodziców według ustalonego wcześniej harmonogramu.
* Po wejściu do szkoły uczeń dezynfekuje ręce i udaje się do wcześniej wyznaczonej sali.
* Jeśli uczeń nie może przyjść do szkoły w ustalonym wcześniej terminie - informuje o tym sekretariat szkoły. Pracownik administracji informuje
o nieobecności ucznia nauczyciela, z którym był on umówiony.
* W klasie, w której przebywają uczniowie pełni stały dyżur nauczyciel. Do obowiązków osoby z obsługi należy dezynfekowanie toalet, pomieszczeń, stolików i krzeseł, ciągów komunikacyjnych po każdym uczniu/grupie uczniów.
* W salach może przebywać do 11 uczniów i jeden nauczyciel, za zgodą organu prowadzącego liczba ta może być zwiększona do 14.
* W salach ławki (jednoosobowe) ustawione są z zachowaniem 1, 5 m odległości.
* Zajęcia rewalidacyjne organizowane są indywidualnie.
* Minimalna przestrzeń dla jednej osoby w sali nie może być mniejsza niż 4 m 2.
* Uczeń może przynieść do szkoły swoje przybory szkolne. Muszą być podpisane. W trakcie zajęć nie wolno wzajemnie nic od siebie pożyczać, niczym się częstować, niczym wymieniać.
* Jeśli dziecko przynosi do szkoły jedzenie lub picie może z niego korzystać wyłącznie za zgodą nauczyciela.
* W sali dzieci nie noszą maseczek ochronnych i rękawiczek, nauczyciele również nie muszą (mogą pracować w przyłbicach lub maseczkach).
* W trakcie pobytu w szkole uczniowie przebywają jedynie w wyznaczonych salach. Po skończonych konsultacjach lub zajęciach idą do kolejnej sali lub wychodzą ze szkoły.
* Dopuszczalne jest przygotowanie przez nauczyciela materiałów, na których pracują uczniowie. Materiały te muszą być przygotowane 48 godzin przed planowanym użyciem przez uczniów. W trakcie ich przygotowania nauczyciel jest w rękawiczkach jednorazowych i maseczce. Materiały dla każdego ucznia pakuje się w koszulki foliowe i odnosi do sali, gdzie będą wykorzystane. Materiały umieszcza w pudełku w zamkniętej szafce do kwarantanny. Uczniowe (każdy dla siebie) po upływie 48 godzin biorą materiały z pudełka za zgodą nauczyciela - w rękawiczkach jednorazowych.
* Jeśli uczeń zostawia wykorzystane materiały nauczycielowi - zabezpiecza je w koszulce foliowej i odkłada na wyznaczone przez nauczyciela miejsce (do zamkniętej szafki). Nauczyciel może sprawdzić pracę ucznia po 48 godzinach od odłożenia do kwarantanny.
* Ze ścian i mebli usunięte są wszystkie przedmioty (łącznie z papierowymi dekoracjami), których nie można dezynfekować.
* Należy jak najczęściej myć ręce mydłem i ciepłą wodą oraz dezynfekować środkiem do dezynfekcji po każdej aktywności.
* W sytuacji, gdy nauczyciel zauważy, że uczeń przejawia zachowania, które mogą świadczyć o chorobie – katar, kichanie, kaszel, ból gardła, gorsze samopoczucie natychmiast izoluje takiego ucznia w sali do tego przeznaczonej, zawiadamia dyrektora placówki oraz rodziców dziecka. Rodzice po otrzymaniu informacji ze szkoły o stanie zdrowia dziecka, zobowiązani są do pilnego odbioru dziecka z placówki.
* Numery telefonów rodziców dzieci przebywających w szkole są każdego dnia aktualizowane i dostępne w sali, gdzie przebywa uczeń, w sekretariacie szkoły, by nauczyciel lub pracownik sekretariatu mógł bezzwłocznie, w razie zaistniałej nagłej potrzeby skontaktować się z rodzicem.
* Zajęcia trwają 45 minut, po czym nauczyciel organizuje uczniom przerwę, którą w pełni nadzoruje. W trakcie przerwy uczniowie nie wychodzą na korytarz, zachowują między sobą dystans minimum 2 metrów.
* W trakcie pobytu uczniów w szkole kilka razy w ciągu dnia nauczyciel przypomina zasady przestrzegania higieny, instruuje, jak należy myć ręce, wietrzy salę co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie, gdy są uczniowie są w sali, jeśli warunki pogodowe na to pozwalają.
* W wyjątkowych sytuacjach, gdy rodzic/prawny opiekun lub osoba upoważniona przez rodziców wejdzie na teren placówki, zobowiązana jest mieć na sobie maseczkę/przyłbicę, rękawice i zdezynfekować ręce oraz zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników, innych osób i dzieci, wynoszący min. 2 m.

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW**

**OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIA**

Świadoma/świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, jako rodzic rodzice ucznia, opiekun / opiekunowie prawni:\*

……………………………………………………………………………………………………….…...

*(imię i nazwisko ucznia)*

uczęszczającego do Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich

**Oświadczam/oświadczamy, że:**

\* Właściwe zaznaczyć/podkreślić

1. Wyrażam/wyrażamy zgodę na udział mojego/naszego dziecka w zajęciach rewalidacyjnych /zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych organizowanych przez Szkołę Podstawową im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich.

2. Nie wyrażam/nie wyrażamy zgody na udział mojego/naszego dziecka w zajęciach rewalidacyjnych/zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych organizowanych przez Szkołę Podstawową im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich..

3. Jestem/jesteśmy świadomi czynnika ryzyka wystąpienia COVID – 19 zarówno u naszego dziecka, u nas i u innych domowników , u osób prowadzących zajęcia w szkole oraz

o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka na zajęcia.

4. Informuję /informujemy o zapoznaniu się z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia, Głównego

Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Edukacji Narodowej w tym zakresie oraz z informacją

przekazaną przez organ prowadzący.

5. Wyrażam/wyrażamy dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich/naszych i mojego/naszego dziecka zawartych w niniejszym oświadczeniu w celu skorzystania przez dziecko z zajęć prowadzonych w czasie pandemii przez Szkołę Podstawową im. Powstańców Styczniowych „Puławiaków” w Górach Wysokich..

6. W przypadku udziału w zajęciach podaję/podajemy aktualny/aktualne numery telefonów rodzica/rodziców oraz drogę szybkiej komunikacji.

7. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe, zobowiązuję się do każdorazowego odbioru telefonu i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym.

**aktualny nr telefonu kontaktowego aktualny nr telefonu kontaktowego:**

**matki/opiekunki prawnej………………………… ………………………………….**

 *Data i podpis*

**ojca/ opiekuna prawnego………………………… …………………………………..**

*Data i podpis*

|  |
| --- |
|   |